|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.М. П. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке обработки персональных данных**

**в Обществе с ограниченной ответственностью**

**«Фонд имени Шейха Зайеда по поддержке предпринимательства и инноваций»**

г. Грозный

2017

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Настоящее Положение о порядке обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Фонд имени Шейха Зайеда по поддержке предпринимательства и инноваций» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 N 149-ФЗ, Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ.
	2. Цель разработки настоящего Положения - определение порядка обработки персональных данных работников Общества Обществе с ограниченной ответственностью «Фонд имени Шейха Зайеда по поддержке предпринимательства и инноваций» (далее - Компания) и иных субъектов персональных данных, персональные данные которых подлежат обработке, на основании полномочий Компании; обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны, от несанкционированного доступа третьих лиц.
	3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Компании, имеющими доступ к персональным данным.
	4. Все работники Компании, осуществляющие в соответствии со своими должностными обязанностями обработку персональных данных субъектов персональных данных, должны быть ознакомлены с настоящим Положением.
2. **ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ**
	1. **Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
	2. **Обработка персональных данных** — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
	3. **Субъект персональных данных** - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено с помощью персональных данных.
	4. **Уполномоченный орган** - федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере информационных технологий и связи.
	5. **Информационная система** - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий и технических средств.
	6. **Информационная система персональных данных** - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базах данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
	7. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
	8. **Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
	9. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
	10. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
	11. **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
	12. **Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
3. **ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
	1. Компания осуществляет обработку персональных данных в целях:

- осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом ООО «Фонд имени Шейха Зайеда», в том числе для принятия решений о заключении договоров;

- ведения кадровой работы и организации учета работников Компании;

- привлечения и отбора кандидатов на работу в Компании;

- заключения с субъектом персональных данных любых договоров и их дальнейшего исполнения;

- формирования статистической отчетности Компании;

- осуществления Компанией административно-хозяйственной деятельности;

- для достижения целей и осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию действующим законодательством.

1. **КЛАССИФИКАЦИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
	1. Компания не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, интимной жизни, судимости физических лиц, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
	2. Компания осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:
* физические лица, являющиеся кандидатами для приема на работу;
* физические лица, являющиеся работниками Компании;
* физические лица, осуществляющие выполнение работ по оказанию услуг и заключившие с Компанией договор гражданско-правового характера;
* физические лица, входящие в органы управления Компании;
* индивидуальные предприниматели, состоящие с Компанией в договорных отношениях;
* должностные лица юридических лиц-клиентов Компании, состоящих с Компанией в договорных отношениях;
* физические лица, связанные семейными, гражданско-правовыми отношениями с клиентами Компании, иными лицами, имеющими обязательства перед Компанией; представители клиента Компании, действующих на основании доверенности или иных полномочий;
* физические лица, осуществляющие специализированную деятельность и оказывающие профессиональные услуги Компании в рамках гражданско-правовых отношений с Компанией по хозяйственным операциям;
* иные физические лица, выразившие согласие на обработку Компанией их персональных данных или физические лица, обработка персональных данных которых необходима Компании для достижения целей, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей.
1. **ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
	1. Компания осуществляет обработку персональных данных на основе общих принципов:
* законности заранее определенных конкретных целей и способов обработки персональных данных;
* обеспечения надлежащей защиты персональных данных;
* соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
* соответствия объема, характера и способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
* достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
* недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
* хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
* уничтожения или обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
* обеспечения конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.
1. **УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
	1. Обработка персональных данных осуществляется Компанией с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:
2. обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
3. обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных федеральным законодательством Российской Федерации, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей;
4. обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
5. обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, в том числе в случае реализации Компанией своего права на уступку прав (требований) по такому договору, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
6. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
7. обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Компании или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
8. осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
9. осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;
10. иных случаях, определенных Федеральным законом «О персональных данных».
	1. Компания и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.
	2. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем по форме Приложения № 1 к настоящему Положению либо в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме.

В случае получения Компанией согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных должны быть проверены.

* 1. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. При отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных обработка осуществляется только в пределах, необходимых для исполнения заключенных с ним договоров и в целях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
	2. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.
	3. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:
1. фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
2. фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
3. наименование и адрес Компании, получающего согласие субъекта персональных данных;
4. цель обработки персональных данных;
5. перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
6. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Компании, если обработка будет поручена такому лицу;
7. перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Компанией способов обработки персональных данных;
8. срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных»;
9. подпись субъекта персональных данных.
	1. Компания несет ответственность перед Субъектом персональных данных за действия лиц, которым Компания поручает обработку персональных данных субъекта персональных данных.
	2. Доступ к обрабатываемым персональным данным предоставляется только тем Работникам Компании, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей и с соблюдением принципов персональной ответственности.
	3. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» и может быть запрещена или ограничена в целях защиты основ конституционного строя РФ, нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан, обеспечения обороны страны и безопасности государства.
	4. Компания обязана убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого осуществляется передача персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных, до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных.
	5. Компания осуществляет передачу персональных данных государственным органам в рамках их полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	6. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей такой обработки, а также по истечении срока, предусмотренного законом, договором, или согласием Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.
	7. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением конфиденциальности, под которой понимается обязанность не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
	8. Компания обеспечивает конфиденциальность персональных данных субъекта персональных данных со своей стороны, со стороны своих работников, имеющих доступ к персональным данным физических лиц, а также обеспечивает использование персональных данных исключительно в целях, соответствующих закону, договору или иному соглашению, заключенному с субъектом персональных данных.
	9. Компания вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам с согласия субъектов в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
10. **ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
	1. Субъект персональных данных имеет право:
11. получать следующей информации, касающейся его персональных данных:
* подтверждение факта обработки персональных данных Компанией;
* правовые основания и цели обработки персональных данных;
* цели и применяемые Компанией способы обработки персональных данных;
* наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах (за исключением работников Компании), которые имеют доступ к персональных данных или которым могут быть раскрыты персональных данных на основании договора с Компанией или на основании федерального закона;
* обрабатываемые персональных данных, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
* сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
* порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
* информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;
* наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Компании, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
* иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
1. требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее при предоставлении субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных;
2. принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
3. отозвать свое согласие на обработку персональных данных.
	1. Сведения, указанные в подпункте 1 пункта 7.1. настоящего Положения, должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.
	2. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Компанией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Компанией, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональных данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту ПДн обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими ПДн;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- доступ субъекта персональных данных к его персональных данных нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

* 1. Компания имеет право:
* обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных в соответствии с заявленной целью;
* требовать от субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, оказания услуги, идентификации субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных;
* ограничить доступ субъекта персональных данных к его персональным данным в случае, если обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
* обрабатывать общедоступные персональные данные физических лиц;
* осуществлять обработку персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных.
1. **ОСНОВНЫЕ УЧАСТНИКИ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССОМ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
	1. В целях осуществления эффективного управления процессом обработки персональных данных определены основные его участники.
		1. Полный доступ: к обработке персональных данных, исходя из функциональных обязанностей должностных лиц, имеют полный доступ следующие работники:
* Генеральный директор;
* Главный бухгалтер;
* Главный юрист;
* Менеджер по работе с персоналом;
* Специалист по информационным технологиям.
	+ 1. Ограниченный доступ: к обработке персональных данных работника, исходя из функциональных обязанностей должностных лиц, имеют ограниченный доступ следующие работники:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Персональные данные и перечень документов, к которым может быть допущен работник, а также цели, в которых данное должностное лицо имеет право обрабатывать данные сведения |
| Секретарь | — Паспортные данные работника (сведения о номере паспорта, дате, месте его выдачи) — для заказа билетов при отправлении работника в командировку и бронировании гостиницы; |
| — адрес места жительства — для отправки корреспонденции; |
| Помощник бухгалтера | — Сведения об иждивенцах — для произведения необходимых вычетов из заработной платы, установленных законодательно; |
| — ИНН, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адрес места прописки — для оформления бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности. |
| Руководитель структурного подразделения, в котором работает работник | — Сведения о семейном положении, возрасте детей — для предоставления работнику гарантий, установленных законодательно, в частности для решения вопроса о возможности привлечения к работе сверхурочно, к работе в выходные и праздники, для привлечения к работе ночью, отправления в командировки; |
| — сведения о профессии, квалификации работника, о его опыте работы и имеющихся профессиональных навыках — для принятия решений о переводах, возложении дополнительных обязанностей; |
| — медицинские ограничения (группа инвалидности, условия, прописанные в карте реабилитации) — для соблюдения установленных для работника условий работы, решения вопроса о возможных переводах. |

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
	1. Безопасность персональных данных, обрабатываемых Компанией, обеспечивается реализацией правовых, организационных, технических и программных мер, необходимых и достаточных для обеспечения требований федерального законодательства в области защиты персональных данных.
	2. Для создания в Компании непреодолимых условий для пытающихся осуществить

несанкционированный доступ к персональным данным в целях овладения ими, их видоизменения, уничтожения, заражения вредоносной компьютерной программой, подмены и совершения иных несанкционированных действий, Компанией применяются следующие организационно-технические меры:

* назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиты персональных данных;
* ознакомление работников с требованиями федерального законодательства и нормативных документов Компании по обработке и защите персональных данных;
* учёт и хранение материальных носителей информации, содержащих персональные данные, и их обращение, исключающее хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;
* определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
* разработка на основе модели угроз системы защиты персональных данных для соответствующего класса информационных систем;
* проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
* разрешительная система доступа пользователей к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;
* регистрация и учёт действий пользователей информационной системы персональных данных;
* парольная защита доступа пользователей к информационной системе персональных данных;
* применение средств контроля доступа к коммуникационным портам, устройствам ввода-вывода информации, съёмным машинным носителям и внешним накопителям информации;
* осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
* применение межсетевого экранирования;
* обнаружение вторжений в корпоративную сеть Компании, нарушающих или создающих предпосылки к нарушению установленных требований по обеспечению безопасности персональных данных;
* резервное копирование информации;
* обеспечение восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
* обучение работников, использующих средства защиты информации, применяемые в информационной системе персональных данных, правилам работы с ними;
* учёт применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
	+ использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
	+ проведение мониторинга действий пользователей, проведение разбирательств по фактам нарушения требований безопасности персональных данных;
	+ размещение технических средств обработки персональных данных, в пределах охраняемой территории;
	+ организация пропускного режима для работников на территорию Компании;
	+ поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений Компании в состоянии постоянной готовности.
1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Компания, а также его должностные лица и работники несут гражданско-правовую, административную и иную ответственность за несоблюдение принципов и условий обработки персональных данных физических лиц, а также за разглашение или незаконное использование персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. Положение является общедоступным и подлежит размещению на официальном сайте Компании или иным образом обеспечивается неограниченный доступ к настоящему документу.

**Приложение № 1**

**к Положению о порядке обработки персональных данных**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_**

Генеральному Директору

ООО «Фонд имени Шейха Зайеда»

**Согласие**

**на обработку персональных данных\***

**Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

настоящим даю свое согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Фонд имени Шейха Зайеда по поддержке предпринимательства и инноваций» (место нахождения: Чеченская Республика, г. Грозный, пр-т А.А. Кадырова, д 3/25, 13 этаж, секции 3, 4), именуемому далее - «Компания», на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в перечень которых входят мои: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и другая предоставленная мною информация.

Указанные персональные данные обрабатываются с целью обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, исполнения обязательств по трудовому договору, содействия в обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работника, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества Компании и работника, определения авторства совершения операций с данными в информационной сети Компании, осуществления обмена информацией между работниками Компании.

Настоящее согласие действует с момента его подписания субъектом персональных данных и до момента получения Компанией письменного отзыва настоящего согласия.

Компания не обязана прекращать обработку персональных данных, независимо от того, отозвано настоящее согласие или нет, если такая обработка основана на законе, если любой из договоров, заключенных между Компанией и субъектом персональных данных, не прекратил своего действия.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. (подпись)

**\* Согласие может быть оформлено в виде отдельного документа или текст согласия может быть включен в текст трудового договора, анкеты, заполняемой работником при приеме на работу.**

Положение о конфиденциальной информации состоит из \_\_\_\_\_ листов.